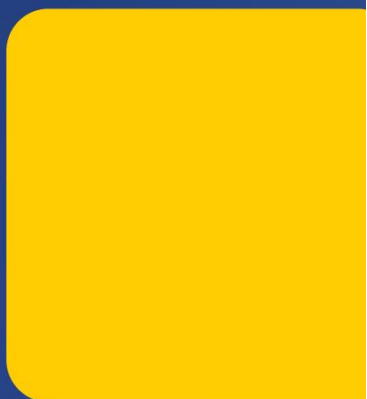




โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)  
The Demonstration School of Ramkhamhaeng University

# คู่มือการใช้งาน Google Classroom (สำหรับนักเรียน)



กลุ่มสาระการเรียนรู้เทคโนโลยี (คอมพิวเตอร์)  
อาจารย์สัญญา ลักขณา และ อาจารย์อรุณรัตน์ ทวีกุล



# การใช้งาน Google Classroom เบื้องต้น (สำหรับนักเรียน)

## 1. Google Classroom คืออะไร

Google Classroom คือ บริการบนเว็บฟรี สำหรับสถานศึกษา องค์กรการกุศล และทุกคนที่มีบัญชี Google ส่วนบุคคล และ Classroom ยังช่วยให้ผู้เรียนและผู้สอนเชื่อมต่อกันได้ง่าย ทั้งภายในและภายนอกโรงเรียน (ปัจจุบันผู้ที่มีบัญชีของ Google และ Google Education (xxx@ds.ru.ac.th) ล้วนสามารถใช้บริการ Google Classroom ได้)

## 2. สิ่งที่ได้จากการใช้ Google Classroom

ผู้ใช้	สิ่งที่สามารถทำได้
ผู้สอน	สร้างและจัดการชั้นเรียน งาน และคะแนน แสดงความคิดเห็นและให้คะแนนได้โดยตรงแบบทันที
นักเรียน	ติดตามงานของชั้นเรียน และเนื้อหาประกอบการเรียน แบ่งปันข้อมูลหรือโต้ตอบกับเพื่อนร่วมชั้นเรียนในสตรีมของชั้นเรียนหรือทางอีเมล ส่งงาน รับความคิดเห็น และคะแนน
ผู้ปกครอง	รับอีเมลสรุปรายงานของนักเรียน ซึ่งอีเมลสรุปนี้จะมีข้อมูลเกี่ยวกับงานที่ไม่ได้ส่งงานที่ใกล้ครบกำหนด และกิจกรรมของชั้นเรียน <u>หมายเหตุ</u> ผู้ปกครองไม่สามารถลงชื่อเข้าใช้ Classroom ได้โดยตรง แต่ต้องรับอีเมลสรุปผ่านบัญชีอื่น
ผู้ดูแลระบบ	สร้าง ดู หรือลบชั้นเรียน เพิ่มหรือนำนักเรียนและครูออกจากชั้นเรียน ดูงานในชั้นเรียนทุกชั้นในโดเมน

## 3. ประโยชน์ของ Google Classroom

- 3.1 ประหยัดเวลา : กระบวนการของงานเรียบง่าย ไม่สิ้นเปลืองกระดาษ ทำให้นักเรียนสามารถส่งงานออนไลน์ และสามารถดูคะแนนงานเมื่อครูตรวจเสร็จ
- 3.2 เข้าถึงได้ทุกเวลา : Google Classroom สามารถเข้าถึงได้ทั้งในเว็บไซต์ และในแอปพลิเคชัน Classroom ซึ่งสามารถใช้งานได้ทั้งอุปกรณ์ iOS และ Android
- 3.3 ช่วยจัดระเบียบ : นักเรียนสามารถดูงานทั้งหมดของตนเองได้ในหน้างาน และเนื้อหาสำหรับชั้นเรียนทั้งหมดจะถูกเก็บในโฟลเดอร์ภายใน Google Drive โดยอัตโนมัติ
- 3.4 สื่อสารกันได้ดียิ่งขึ้น : ครูสามารถส่งประกาศคะแนนและเริ่มการพูดคุยในชั้นเรียนได้ทันที นักเรียนสามารถแบ่งปันแหล่งข้อมูลกันหรือตอบคำถามในสตรีมได้

# การใช้งาน Google Classroom เบื้องต้น (สำหรับนักเรียน)

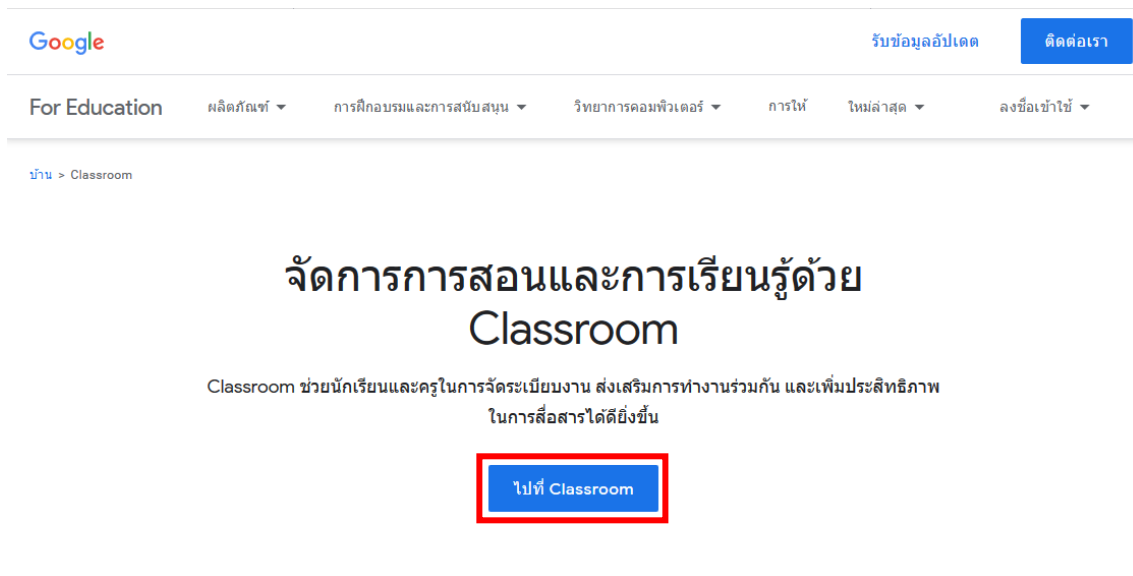
3.5 สื่อสารกับผู้ปกครอง : ครูสามารถเชิญให้พ่อ แม่ และผู้ปกครองลงชื่อสมัครรับอีเมลสกรูที่มีข้อมูลงานที่  
ใกล้ส่งและงานที่ขาดส่งของนักเรียน ซึ่งผู้ปกครองจะได้รับประกาศและคำถามที่ครูโพสต์ในสตรีมด้วย

3.6 ประหยัดและปลอดภัย : Google Classroom จะไม่แสดงโฆษณา ไม่ใช่เนื้อหา หรือข้อมูลของนักเรียน  
ในการโฆษณา เช่นเดียวกับบริการอื่นๆ ของ G Suite for Education และให้บริการฟรี

## 4. เริ่มต้นการใช้งาน Google Classroom

4.1 เข้าเว็บไซต์ classroom.google.com

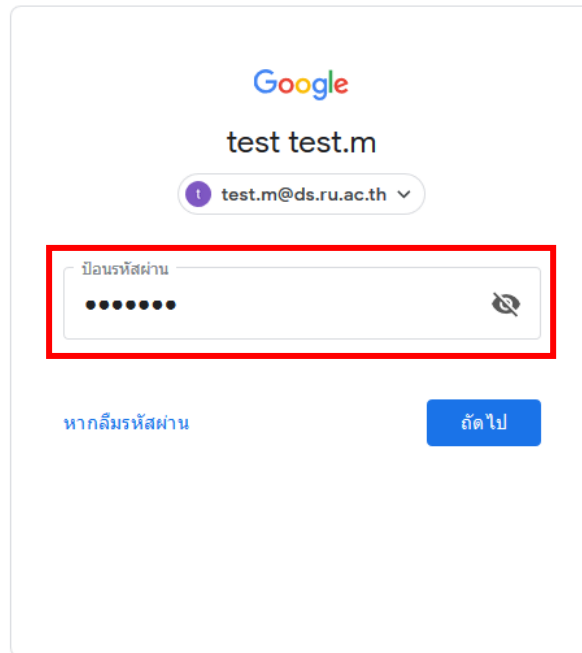
4.2 คลิกที่ปุ่ม ไปที่ Classroom



4.3 กรอก e-mail ของโรงเรียน (รหัสนักเรียน.ชื่อจริงภาษาอังกฤษ@ds.ru.ac.th)

# การใช้งาน Google Classroom เบื้องต้น (สำหรับนักเรียน)

4.4. กรอกรหัสผ่าน โดยรหัสผ่านที่นักเรียนได้รับคือ รหัสประจำตัวประชาชนของนักเรียน

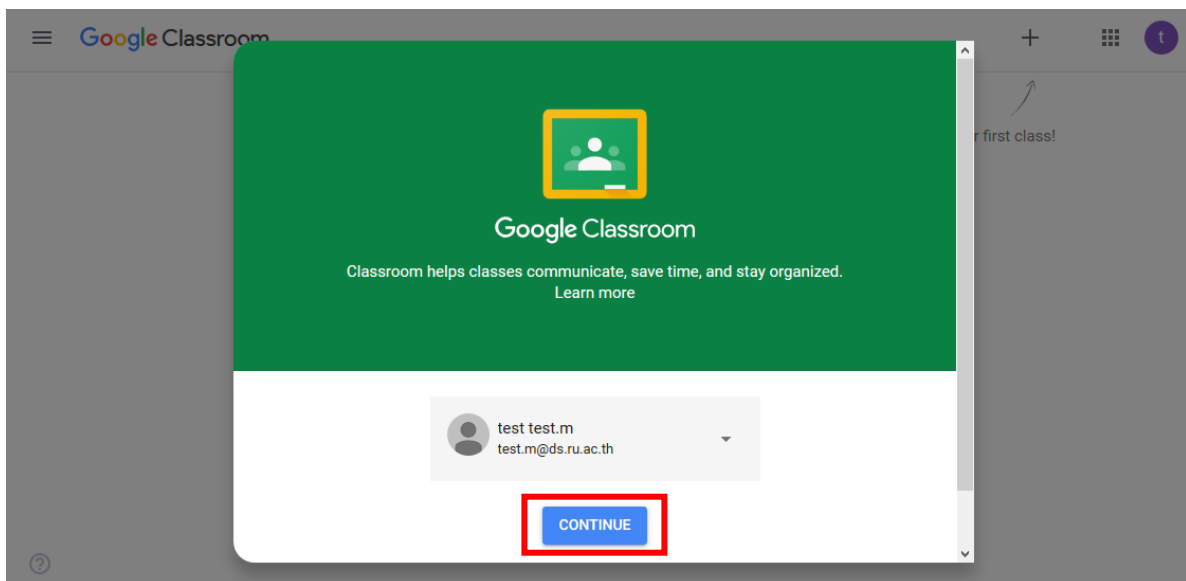


Google  
test test.m  
test.m@ds.ru.ac.th

ป้อนรหัสผ่าน  
••••••

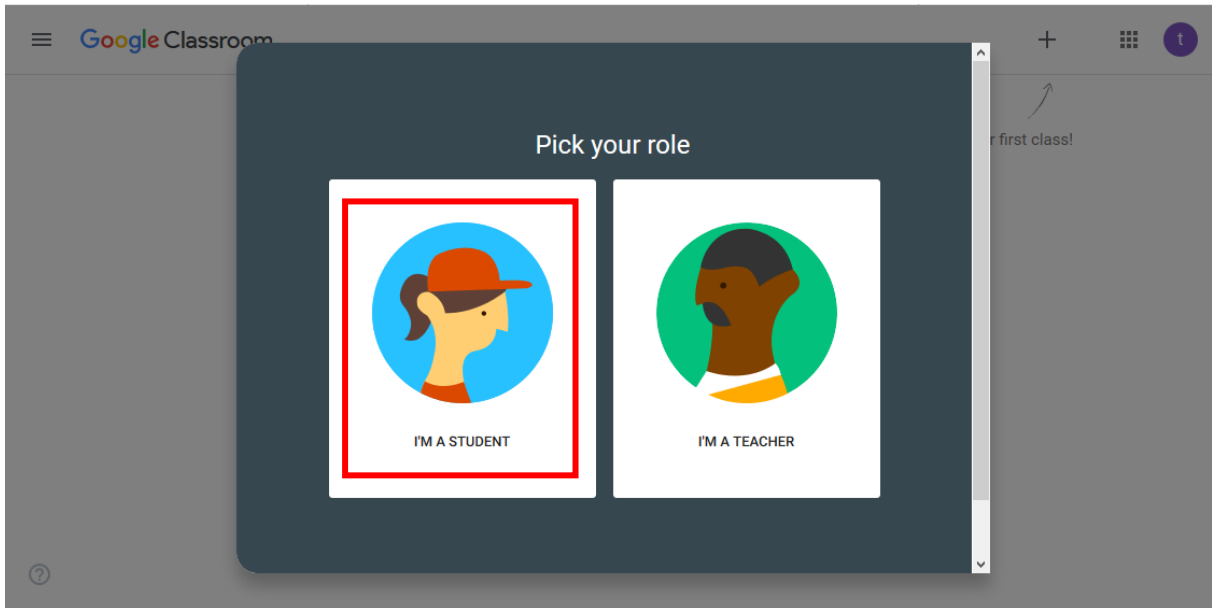
หากลืมรหัสผ่าน      ถัดไป

4.5. คลิกที่ปุ่ม CONTINUE เพื่อเริ่มต้นใช้งาน

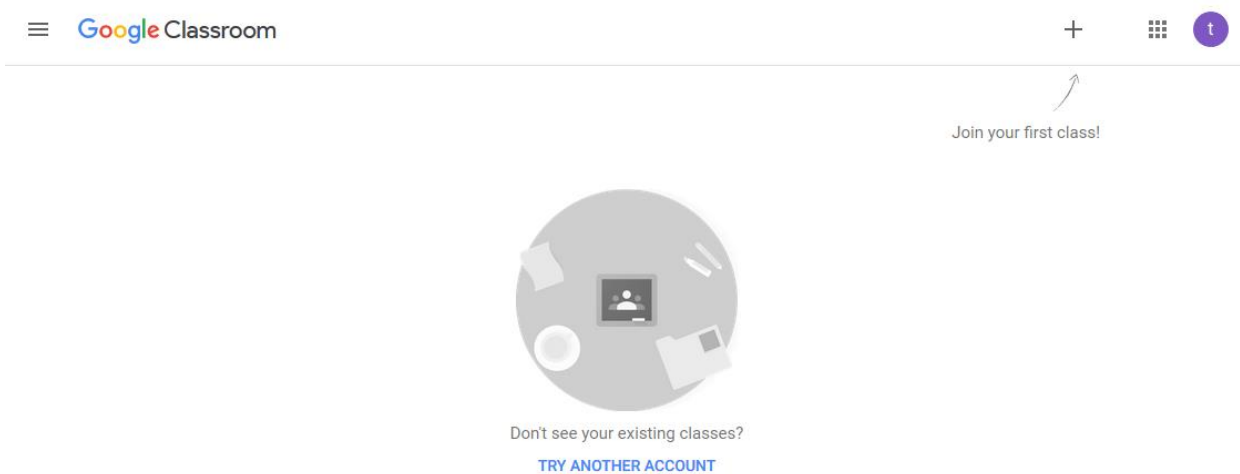


# การใช้งาน Google Classroom เบื้องต้น (สำหรับนักเรียน)

4.6 ในการเข้าใช้งานครั้งแรก ระบบจะให้ผู้ใช้เลือกว่าตนเองเป็น นักเรียน หรือ ครู **ให้นักเรียนเลือกที่ I'M a STUDENT เท่านั้น** หากนักเรียนเลือกผิดให้ทำการแจ้งครูผู้สอน เพื่อทำการเปลี่ยนให้ถูกต้อง



4.7 เมื่อนักเรียนเข้าสู่ระบบของ Google Classroom เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จะเข้าสู่หน้าเว็บเพจดังรูปภาพด้านล่าง



## 5. การเข้าร่วมชั้นเรียน

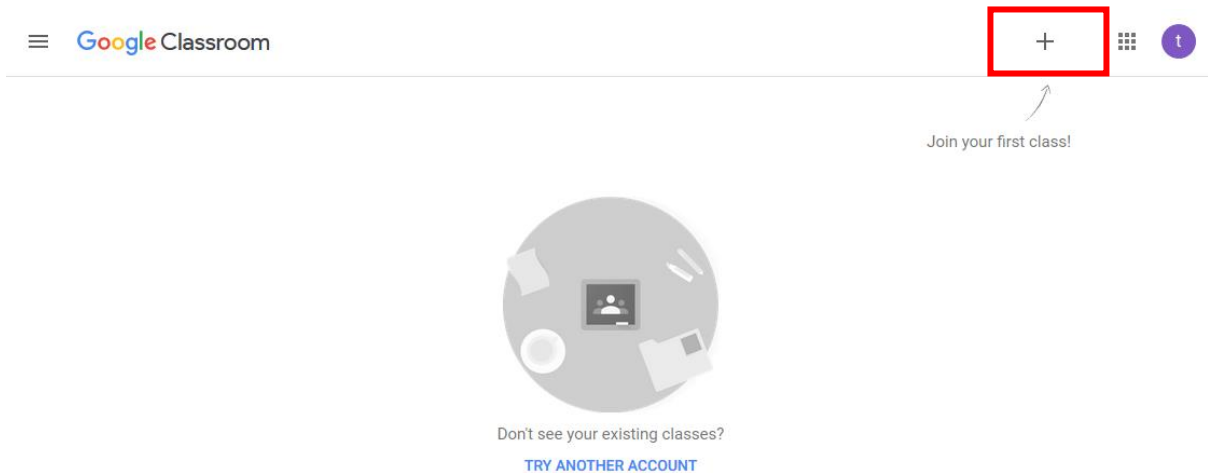
การเข้าร่วมชั้นเรียน (Join Class) ของ Google Classroom สามารถทำได้ 2 วิธี คือ การเข้าร่วมชั้นเรียนโดยใช้รหัสชั้นเรียน และการเข้าร่วมชั้นเรียนโดยตอบรับคำเชิญเข้าร่วมชั้นเรียน

# การใช้งาน Google Classroom เบื้องต้น (สำหรับนักเรียน)

## 5.1 การเข้าร่วมชั้นเรียนโดยใช้รหัสชั้นเรียน

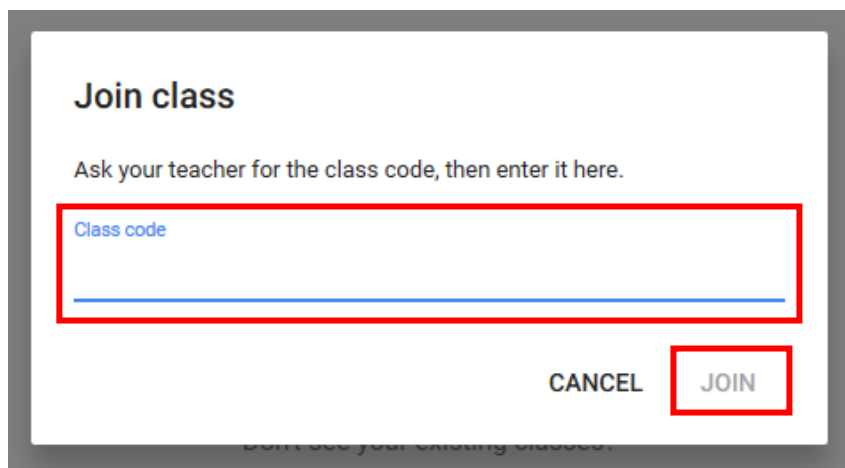
การเข้าร่วมชั้นเรียนโดยใช้รหัสชั้นเรียน นักเรียนจะต้องได้รับรหัสเข้าร่วมชั้นเรียนจากอาจารย์ในรายวิชานั้นๆ ซึ่งนักเรียนสามารถเข้าร่วมชั้นเรียนได้ โดยมีวิธีดังนี้

### 5.1.1 คลิกที่ปุ่ม + (Join Class) ซึ่งอยู่ด้านบนขวามือของ Google Classroom



②

5.1.2 จากนั้นจะปรากฏหน้าต่าง Join class ให้นักเรียนกรอกรหัสเข้าร่วมชั้นเรียน (Class code) ที่ได้รับจากอาจารย์ลงในช่อง จากนั้นคลิกที่ปุ่ม JOIN

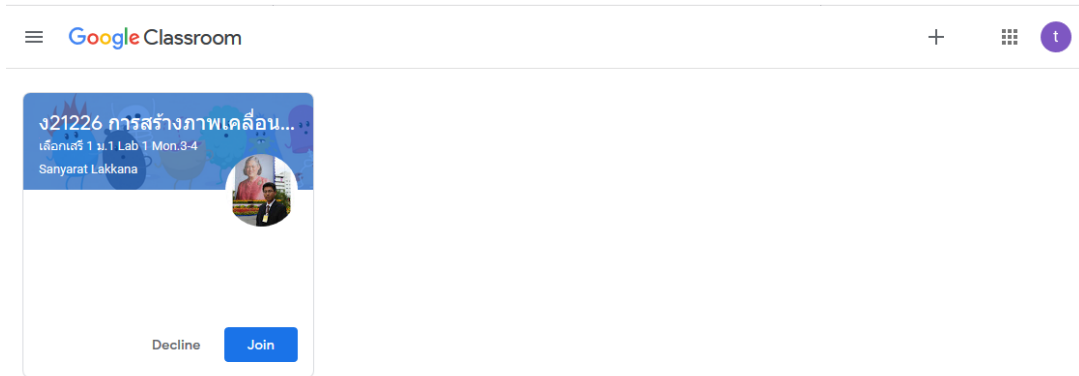


The image shows a 'Join class' dialog box. It has a title 'Join class' and a subtitle 'Ask your teacher for the class code, then enter it here.' Below the subtitle is a text input field labeled 'Class code'. At the bottom right, there are two buttons: 'CANCEL' and 'JOIN'. The 'Class code' field and the 'JOIN' button are highlighted with red boxes.

# การใช้งาน Google Classroom เบื้องต้น (สำหรับนักเรียน)

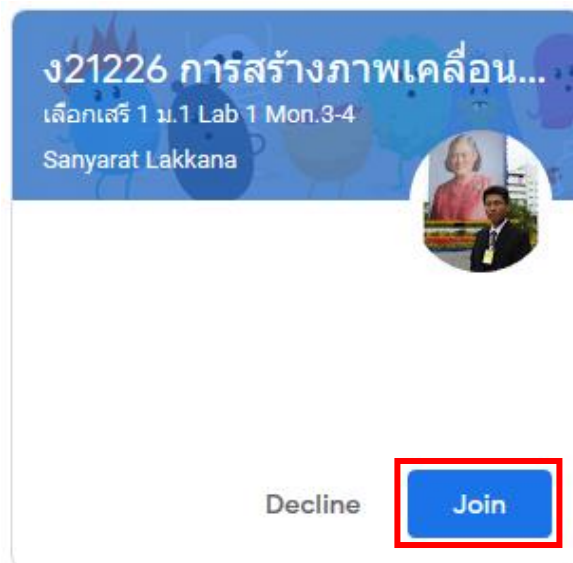
## 5.2 การเข้าร่วมชั้นเรียนโดยตอบรับคำเชิญเข้าร่วมชั้นเรียน

นักเรียนจะได้รับคำเชิญเข้าร่วมชั้นเรียน ซึ่งถูกส่งมาจากอาจารย์ในรายวิชานั้นๆ เมื่อนักเรียนได้รับคำเชิญเข้าร่วมชั้นเรียน ในหน้าเว็บเพจของ Google Classroom จะปรากฏกล่องข้อความเข้าร่วมชั้นเรียนแสดงขึ้นดังภาพด้านล่าง



?

ให้นักเรียนคลิกปุ่ม Join เพื่อเข้าสู่ชั้นเรียนนั้น

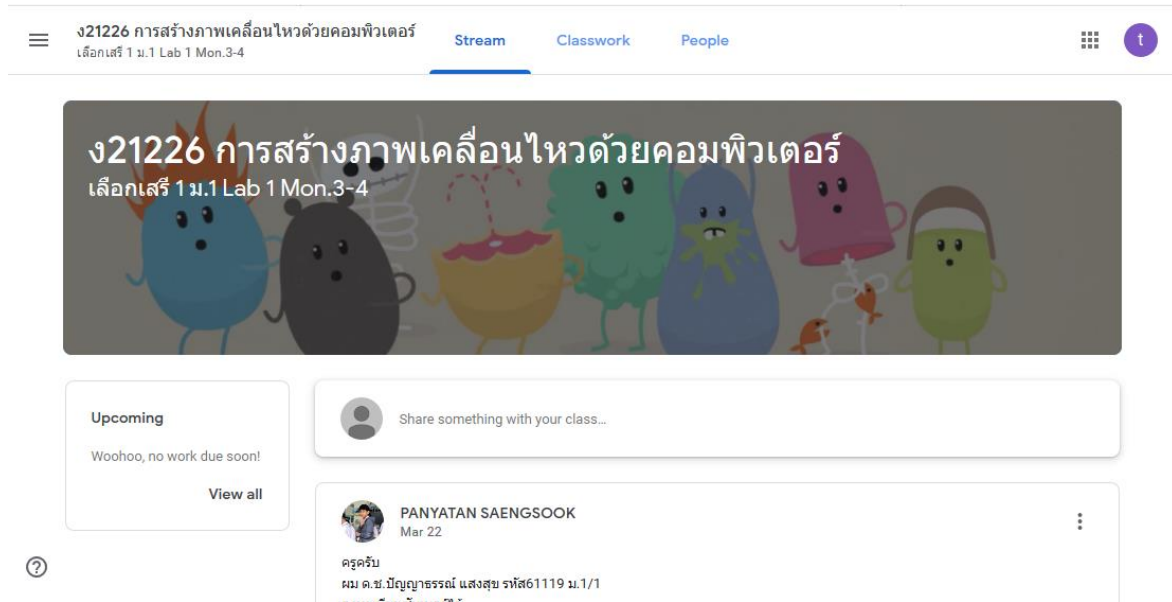


# การใช้งาน Google Classroom เบื้องต้น (สำหรับนักเรียน)

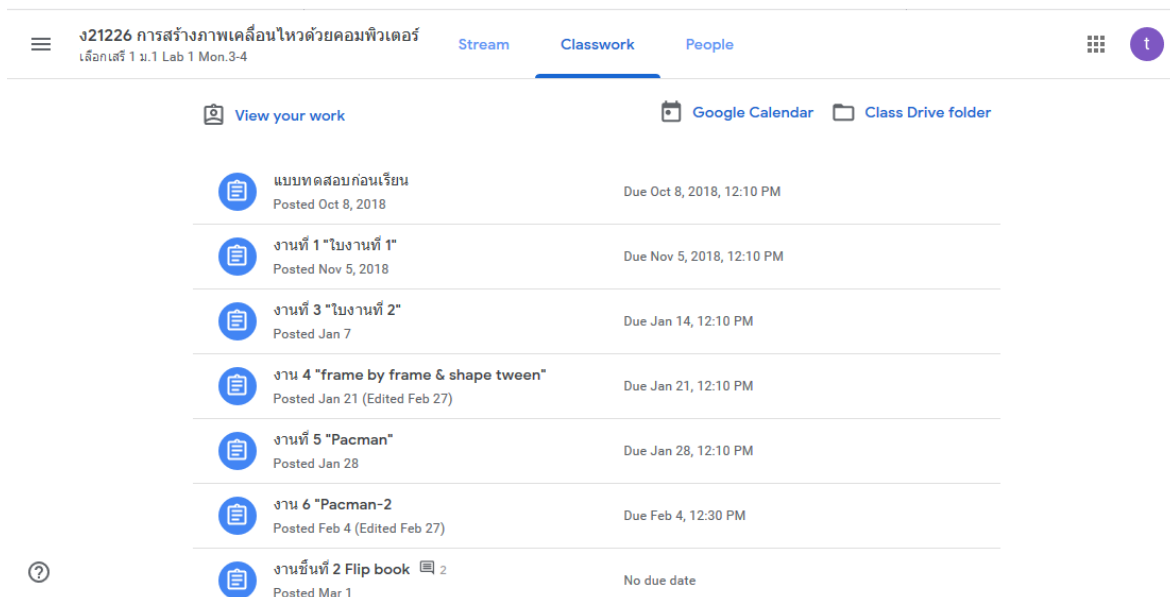
## 6. ส่วนประกอบของ Google Classroom

Google Classroom ประกอบด้วยหน้าต่างในการใช้งาน 3 หน้าต่าง ดังนี้

6.1 Stream : ส่วนที่อาจารย์ใช้ประกาศ แจ้งข่าวสาร โพสต์เนื้อหาให้กับนักเรียน รวมทั้งนักเรียนสามารถโพสต์ และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้



6.2 Classwork : ส่วนที่อาจารย์ใช้โพสต์งาน การบ้านให้กับนักเรียน นักเรียนสามารถเข้าไปดูคำสั่งงาน รายละเอียดงาน และกำหนดส่งได้ในหน้าต่างนี้





# การใช้งาน Google Classroom เบื้องต้น (สำหรับนักเรียน)

6.3 People : เป็นหน้าตาที่แสดงสมาชิกภายใน Classroom ทั้งผู้สอน (Teachers) และเพื่อนร่วมชั้นเรียน (Classmates) นักเรียนสามารถส่งอีเมลเพื่อติดต่อกับผู้ที่อยู่ในชั้นเรียนได้ โดยคลิกที่ไอคอนรูปจดหมาย

The screenshot shows the 'People' tab in Google Classroom. At the top, there are navigation tabs: 'Stream', 'Classwork', and 'People'. Below the tabs, there are two sections: 'Teachers' and 'Classmates'. Each section lists names and profile pictures, with an envelope icon indicating an email option.

Category	Name	Email Icon
Teachers	Sanyarat Lakkana	Yes
Classmates	NAVY BOONPEN	Yes
Classmates	TEERAVEE CHAMNANDEE	Yes
Classmates	SUKNUN CHANTAKAMONVIT	Yes
Classmates	MELISA CHUMAKORN	Yes

## 7. การส่งงานใน Google Classroom

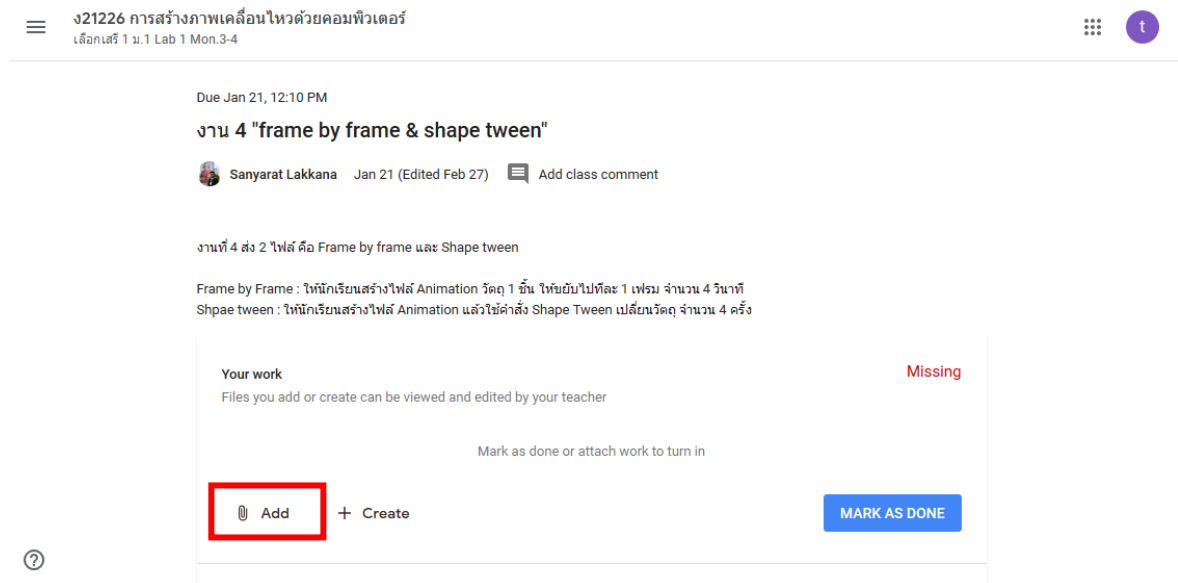
เมื่อนักเรียนได้รับมอบหมายงานจากอาจารย์ผู้สอน และทำงานที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้น นักเรียนสามารถส่งงานใน Google Classroom ได้ดังนี้

7.1 เข้ามาในชั้นเรียนที่ต้องการ จากนั้นคลิกเลือกงานที่นักเรียนต้องการส่ง

The screenshot shows the 'Classwork' tab in Google Classroom. At the top, there are navigation tabs: 'Stream', 'Classwork', and 'People'. Below the tabs, there are icons for 'View your work', 'Google Calendar', and 'Class Drive folder'. A list of assignments is shown below, each with a document icon, title, posted date, and due date.

Assignment Title	Posted Date	Due Date
แบบทดสอบก่อนเรียน	Posted Oct 8, 2018	Due Oct 8, 2018, 12:10 PM
งานที่ 1 "ไมงานที่ 1"	Posted Nov 5, 2018	Due Nov 5, 2018, 12:10 PM
งานที่ 3 "ไมงานที่ 2"	Posted Jan 7	Due Jan 14, 12:10 PM
งาน 4 "frame by frame & shape tween"	Posted Jan 21 (Edited Feb 27)	Due Jan 21, 12:10 PM
งานที่ 5 "Pacman"	Posted Jan 28	Due Jan 28, 12:10 PM
งาน 6 "Pacman-2"	Posted Feb 4 (Edited Feb 27)	Due Feb 4, 12:30 PM
งานชิ้นที่ 2 Flip book	Posted Mar 1	No due date

## 7.2 จากนั้นคลิกเลือกเมนู Add เพื่อทำการแนบไฟล์งานที่ต้องการส่ง



Due Jan 21, 12:10 PM

งาน 4 "frame by frame & shape tween"

Sanyarat Lakkana Jan 21 (Edited Feb 27) Add class comment

งานที่ 4 ส่ง 2 ไฟล์ คือ Frame by frame และ Shape tween

Frame by Frame : ให้นักเรียนสร้างไฟล์ Animation วัตถุ 1 ชิ้น ให้อยู่ไปทีละ 1 เฟรม จำนวน 4 วินาที  
Shpae tween : ให้นักเรียนสร้างไฟล์ Animation แล้วใช้คำสั่ง Shape Tween เปลี่ยนวัตถุ จำนวน 4 ครั้ง

Your work Missing  
Files you add or create can be viewed and edited by your teacher

Mark as done or attach work to turn in

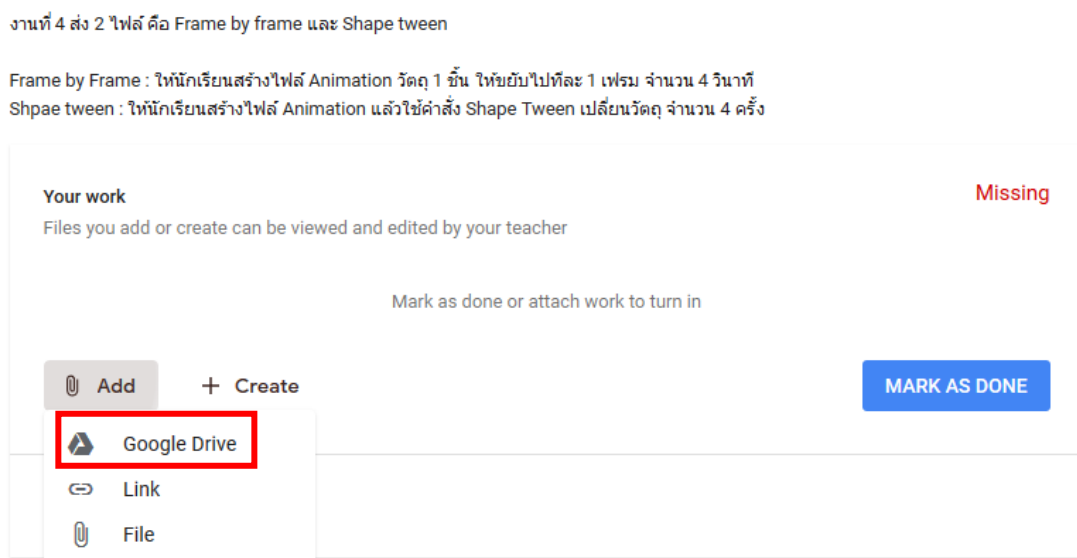
Add + Create MARK AS DONE

## 7.3 ใน Google Classroom นักเรียนสามารถแนบไฟล์งานของนักเรียนได้ 3 รูปแบบ คือ

- 1) Google Drive : แนบไฟล์จากใน Google Drive ของนักเรียน
- 2) Link : แนบลิงก์ไฟล์งานของนักเรียน
- 3) File : แนบไฟล์งานจากเครื่องคอมพิวเตอร์ของนักเรียน

### 7.3.1 การแนบไฟล์จาก Google Drive

- 1) คลิกเลือก Google Drive



งานที่ 4 ส่ง 2 ไฟล์ คือ Frame by frame และ Shape tween

Frame by Frame : ให้นักเรียนสร้างไฟล์ Animation วัตถุ 1 ชิ้น ให้อยู่ไปทีละ 1 เฟรม จำนวน 4 วินาที  
Shpae tween : ให้นักเรียนสร้างไฟล์ Animation แล้วใช้คำสั่ง Shape Tween เปลี่ยนวัตถุ จำนวน 4 ครั้ง

Your work Missing  
Files you add or create can be viewed and edited by your teacher

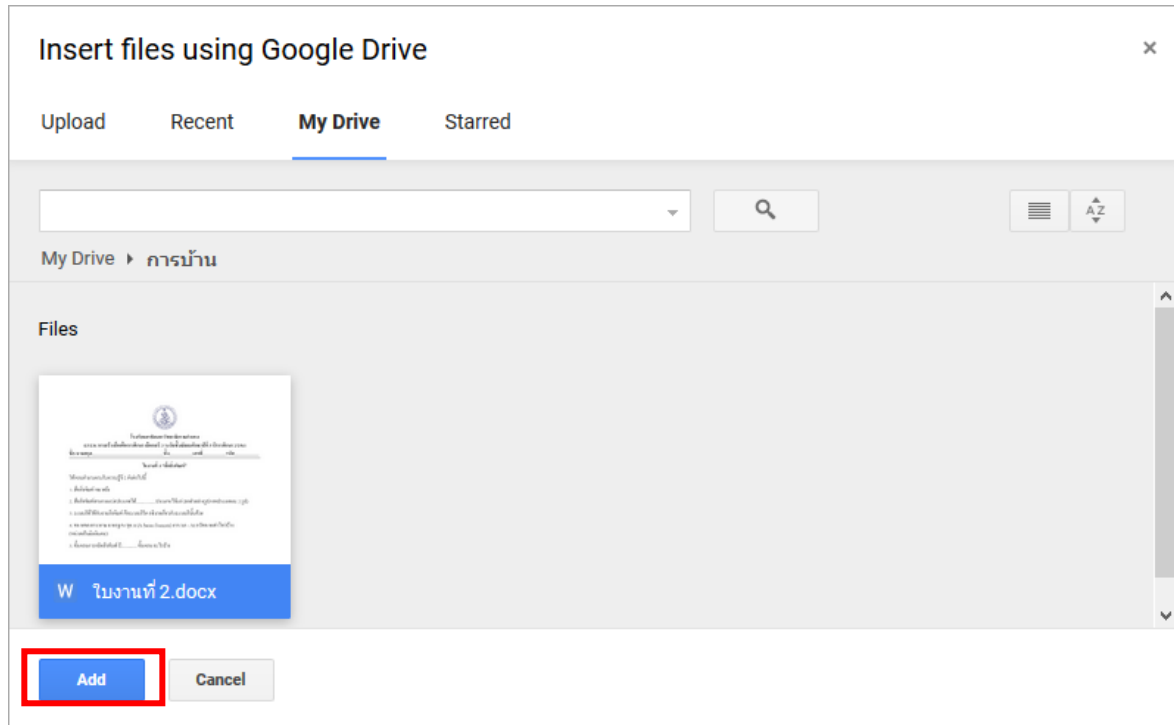
Mark as done or attach work to turn in

Add + Create MARK AS DONE

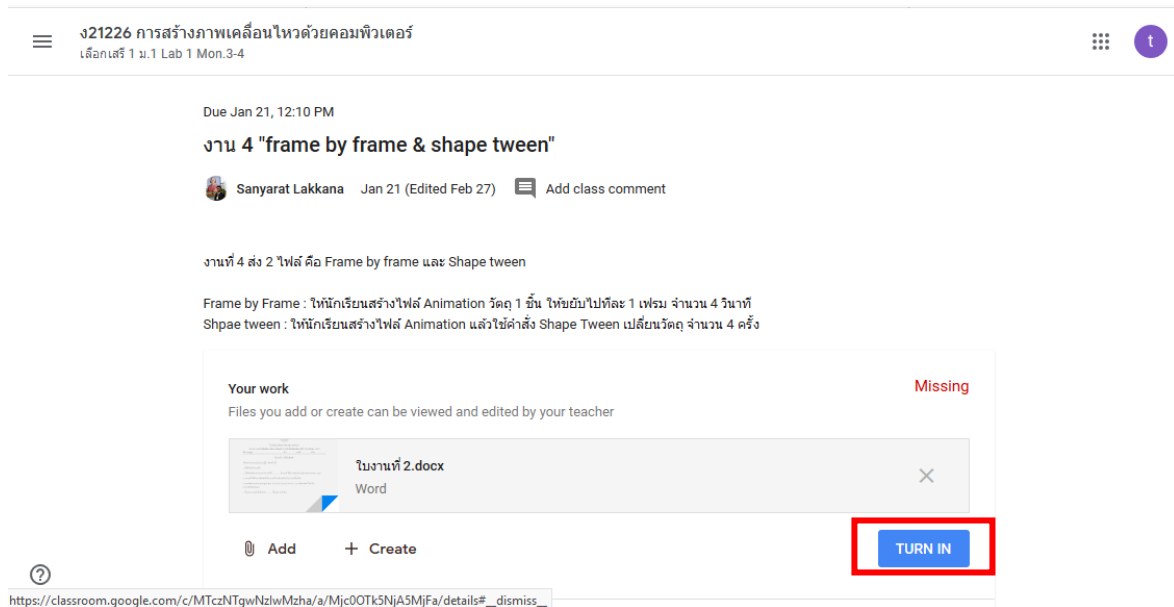
Google Drive  
Link  
File

# การใช้งาน Google Classroom เบื้องต้น (สำหรับนักเรียน)

2) คลิกเลือกไฟล์งานที่ต้องการ จากนั้นคลิกปุ่ม Add



3) ให้นักเรียนตรวจสอบไฟล์งานที่แนบมา หากถูกต้องครบถ้วนแล้วให้คลิกที่ปุ่ม TURN IN เพื่อส่งงาน




# การใช้งาน Google Classroom เบื้องต้น (สำหรับนักเรียน)

4) หลังจากนักเรียนกดส่งงานแล้ว จะมีหน้าต่าง Turn in your work? ขึ้นมาเพื่อให้นักเรียน ยืนยันการส่งงาน หากนักเรียนต้องการยืนยันการส่งงานให้คลิกที่ปุ่ม TURN IN

## Turn in your work?

1 attachment will be submitted for "งาน 4 "frame by frame & shape tween".

 ใบงานที่ 2.docx

CANCEL

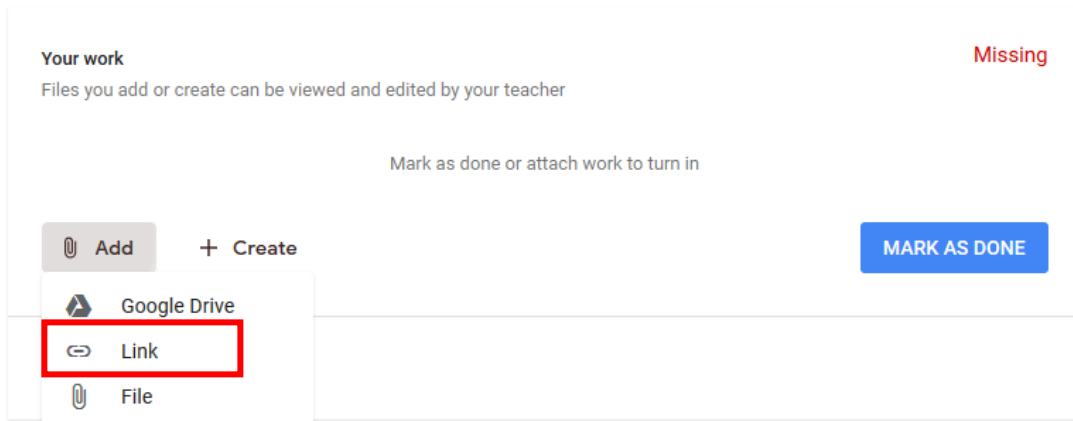
**TURN IN**

7.3.2 การแนบลิงก์เพื่อส่งงาน ในกรณีที่อาจารย์ให้นักเรียนส่งงานเป็นวิดีโอใน Youtube หรือเว็บไซต์ อื่น นักเรียนสามารถแนบลิงก์ของชิ้นงานนั้นๆ ได้ ดังนี้

### 1) คลิกเลือก Link

งานที่ 4 ส่ง 2 ไฟล์ คือ Frame by frame และ Shape tween



Frame by Frame : ให้นักเรียนสร้างไฟล์ Animation วัตถุ 1 ชิ้น ให้อยู่ไปทีละ 1 เฟรม จำนวน 4 วินาที  
Shape tween : ให้นักเรียนสร้างไฟล์ Animation แล้วใช้คำสั่ง Shape Tween เปลี่ยนวัตถุ จำนวน 4 ครั้ง





Your work Missing


Files you add or create can be viewed and edited by your teacher

Mark as done or attach work to turn in

 Add  Create MARK AS DONE

 Google Drive

 **Link**

 File

2) จากนั้นจะปรากฏหน้าต่าง Add link ขึ้นมาเพื่อให้นักเรียนแนบลิงก์ของงาน

## Add link

Link

---

CANCEL ADD LINK

# การใช้งาน Google Classroom เบื้องต้น (สำหรับนักเรียน)

3) ให้นักเรียนแนบลิงก์ของงานที่ต้องการจะส่ง จากนั้นคลิกที่ปุ่ม ADD LINK

## Add link

Link

[https://www.youtube.com/watch?v=Wy\\_IhneQzHka](https://www.youtube.com/watch?v=Wy_IhneQzHka)

CANCEL

ADD LINK

4) ให้นักเรียนตรวจสอบไฟล์งานที่แนบมา หากถูกต้องครบถ้วนแล้วให้คลิกที่ปุ่ม TURN IN เพื่อส่งงาน

The screenshot shows a Google Classroom interface for a class named 'ง21226 การสร้างภาพเคลื่อนไหวด้วยคอมพิวเตอร์'. The assignment is 'งาน 4 "frame by frame & shape tween"'. A student named Sanyarat Lakkana has submitted a work item. The work item details are: 'งานที่ 4 ส่ง 2 ไฟล์ คือ Frame by frame และ Shape tween'. The description of the work is: 'Frame by Frame : ให้นักเรียนสร้างไฟล์ Animation วัตถุ 1 ชิ้น โยบยับไปทีละ 1 เฟรม จำนวน 4 วินาที Shape tween : ให้นักเรียนสร้างไฟล์ Animation แล้วใช้คำสั่ง Shape Tween เปลี่ยนวัตถุ จำนวน 4 ครั้ง'. The work item is currently marked as 'Missing'. Below the work item, there are buttons for 'Add', 'Create', and 'TURN IN'. The 'TURN IN' button is highlighted with a red box.

5) หลังจากนักเรียนกดส่งงานแล้ว จะมีหน้าต่าง Turn in your work? ขึ้นมาเพื่อให้นักเรียนยืนยันการส่งงาน หากนักเรียนต้องการยืนยันการส่งงานให้คลิกที่ปุ่ม TURN IN

## Turn in your work?

1 attachment will be submitted for "งาน 4 "frame by frame & shape tween"".

อัปเดตส่วนตรีโกณมิติ สารัตถราม2558 - YouTube

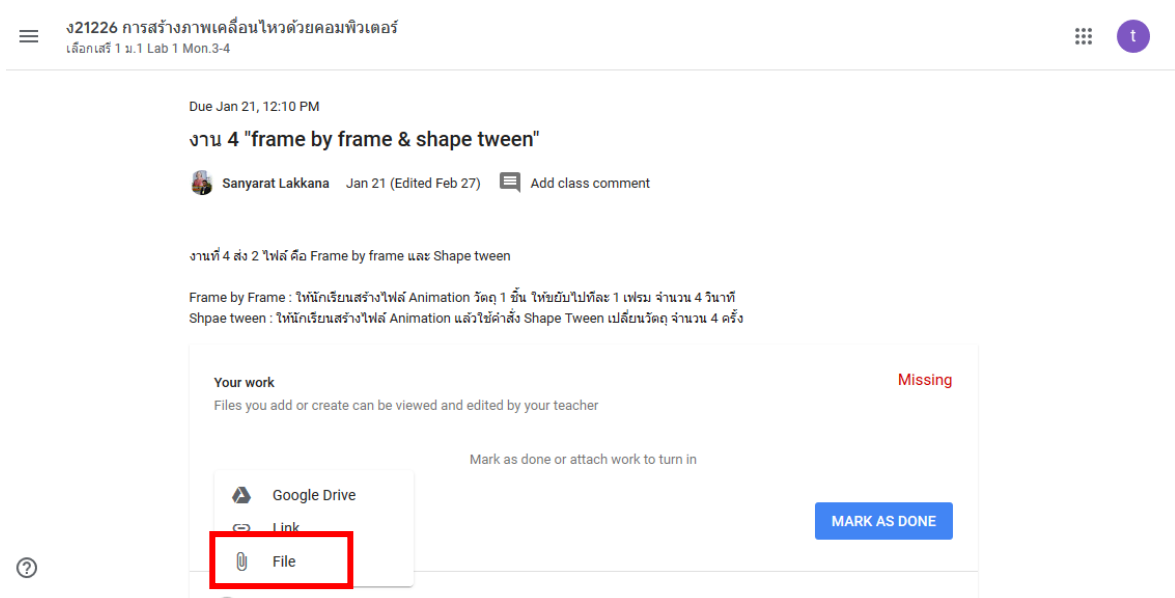
CANCEL

TURN IN

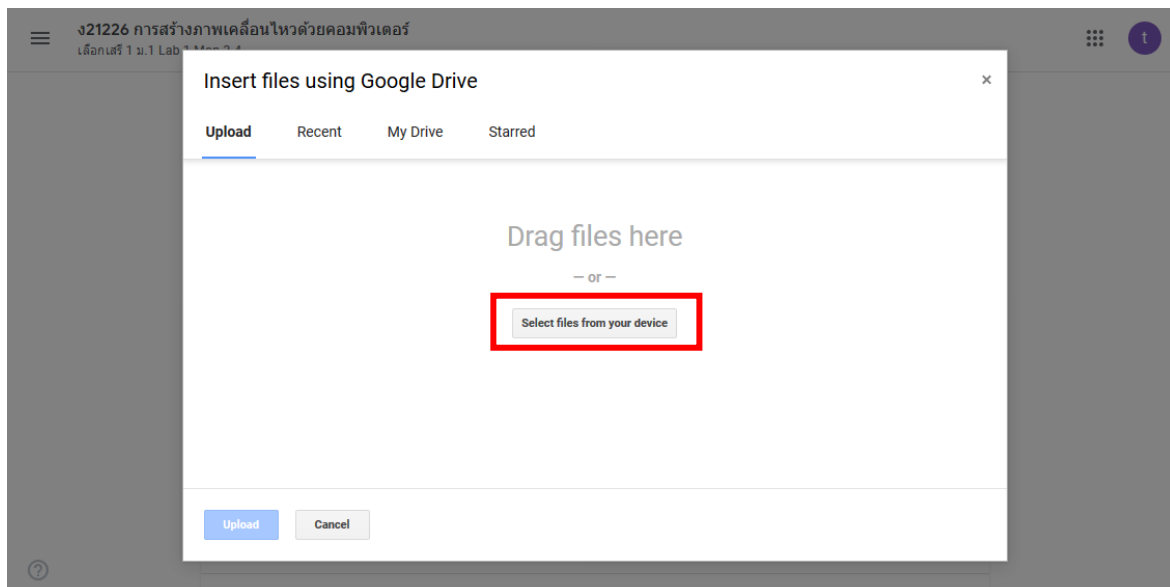
# การใช้งาน Google Classroom เบื้องต้น (สำหรับนักเรียน)

7.3.3 การแนบไฟล์เพื่อส่งงาน ในกรณีที่นักเรียนต้องการแนบไฟล์จากในเครื่องคอมพิวเตอร์ สามารถทำได้ดังนี้

## 1) คลิกเลือก File

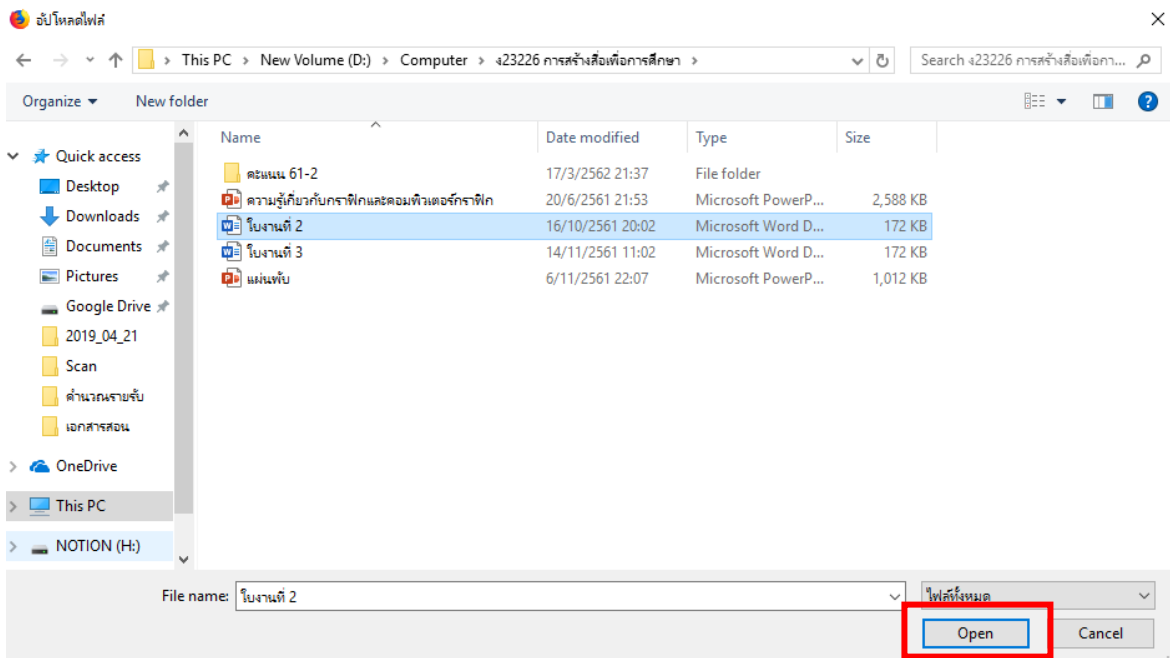


2) ทำการเพิ่มไฟล์ โดยนักเรียนสามารถเพิ่มไฟล์โดยคลิกลากไฟล์ลงมาใน Google Classroom หรือ คลิกที่ปุ่ม Select files from your device

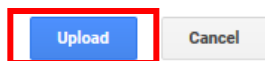
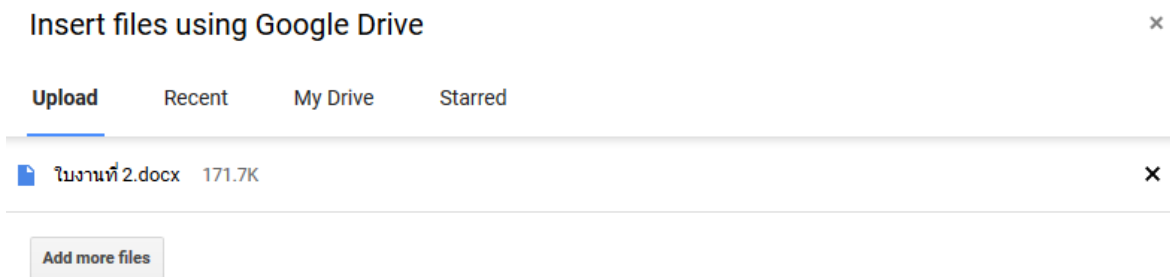


# การใช้งาน Google Classroom เบื้องต้น (สำหรับนักเรียน)

3) เลือกไฟล์ที่ต้องการ จากนั้นคลิกปุ่ม Open



3) ตรวจสอบไฟล์ จากนั้นคลิกปุ่ม Upload



# การใช้งาน Google Classroom เบื้องต้น (สำหรับนักเรียน)

4) ให้นักเรียนตรวจสอบไฟล์งานที่แนบมา หากถูกต้องครบถ้วนแล้วให้คลิกที่ปุ่ม TURN IN เพื่อส่งงาน

The screenshot shows a Google Classroom assignment page. At the top, it says 'ง21226 การสร้างภาพเคลื่อนไหวด้วยคอมพิวเตอร์' and 'เลือกเสรี 1 ม.1 Lab 1 Mon.3-4'. The assignment title is 'งาน 4 "frame by frame & shape tween"'. The teacher is 'Sanyarat Lakkana'. Below the assignment details, there is a section titled 'Your work' with a 'Missing' status. It shows a file named 'ใบงานที่ 2.docx' with a 'Word' icon. At the bottom right of this section, there is a blue 'TURN IN' button highlighted with a red box.

5) หลังจากนักเรียนกดส่งงานแล้ว จะมีหน้าต่าง Turn in your work? ขึ้นมาเพื่อให้นักเรียนยืนยันการส่งงาน หากนักเรียนต้องการยืนยันการส่งงานให้คลิกที่ปุ่ม TURN IN

## Turn in your work?

1 attachment will be submitted for "งาน 4 "frame by frame & shape tween"".

W ใบงานที่ 2.docx

CANCEL **TURN IN**