



รับที่.....  
วันที่ ๒๑ เม ๕๖  
เวลา ๑๓-๓๐ น.

# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) โทร. ๐๒-๓๑๐-๘๔๕๕.....  
ที่ อว ๐๖๐๑.๐๕๐๘/EP.๖๗๐๐๘..... วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖  
เรื่อง.....ขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗.....

เรียน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ (ผ่าน รองผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ, รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิต ฯ ฝ่ายมัธยม)  
ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้  
หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ  
กรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ที่ปิด  
ประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) ได้จัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง  
แล้วเสร็จ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบได้โปรดอนุมัติประกาศเพื่อเผยแพร่แผนการจัดซื้อ  
จัดจ้างดังกล่าว

เรียน รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิต ฯ ฝ่ายมัธยม  
เพื่อโปรดพิจารณา ๕๓๐ คคช๒ เซอ

ไผ่อดิชากร อดิชากร

(นายเวสารัช ชูพงศ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ  
๓๑ เม ๖๖

เรียน คณบดีคณะศึกษาศาสตร์  
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายรัชพล พลรัตน์)  
รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิต  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง ฝ่ายมัธยม  
(ผู้อำนวยการ)  
๓๑ พ.ค. ๖๖

London.

(นางสาวนุชรี เทพจิ่ง)

นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ รักษาการในตำแหน่ง  
หัวหน้างานคลังและพัสดุ

- อรุณศิริ  
- ลอราวมณี  
me

(รองศาสตราจารย์นพคุณ คุณาชีวะ)  
รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน

กรรมการสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง รักษาการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์  
๒๑ พ.ค. ๖๖

๒



ประกาศ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)  
เรื่อง เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐ ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) ขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเอกสารที่แนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(รองศาสตราจารย์นพคุณ คุณาชีวะ)

รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน  
กรรมการสภามหาวิทยาลัยรามคำแหง รักษาการแทน  
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง(ฝ่ายมัธยม)(M๖๖๑๑๐๑๖๑๕๗) ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับ ที่	รหัสแผนจัดซื้อ จัดจ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะ ประกาศจัดซื้อ จัดจ้าง (เดือน/ปี)
๑	P๖๖๑๑๐๑๖๑๕๗	ขออนุมัติโครงการเข้าค่ายฝึกอบรม ภาษาอังกฤษ และ วัฒนธรรมต่างประเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (English Learning and Cultural Experience Program ๒๐๒๓) หลักสูตรภาค ภาษาอังกฤษ ของโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)	๓,๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๒/๒๕๖๖





# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ หลักสูตรภาคภาษาอังกฤษ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) โทร. ๕๗๑๙

ที่ อว ๐๖๐๑.๐๕๐๘/EP๐๕๖.๑ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอให้ดำเนินการจัดหาพัสดุ

เรียน รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิตฯ ฝ่ายมัธยม (ผ่าน รองผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ)

ตามนัยมติที่ประชุม (ก.บ.ม.ร.) วาระที่ ๖.๖ ครั้งที่ ๓๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง ขออนุมัติโครงการเข้าค่ายฝึกอบรมภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมต่างประเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (English Learning and Cultural Experience Program 2023) หลักสูตรภาคภาษาอังกฤษฯ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) โดยเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายจากรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา กองทุนเพื่อการศึกษา งบเงินอุดหนุน (ตามยุทธศาสตร์) เงินอุดหนุนโครงการกิจกรรม ภายในวงเงิน ๓,๙๐๐,๐๐๐.-บาท (สามล้านเก้าแสนบาทถ้วน) ตามที่ได้รับอนุมัติแล้ว นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ จักได้มอบให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ดำเนินการจัดหาพัสดุ ตามนัยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหรือระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหรือกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้องต่อไป

ในการดำเนินการจัดหาพัสดุนี้ มอบหมายให้ นางสาวจินดาพร มูลกันทา ตำแหน่ง อาจารย์ เป็นผู้กำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จัดหา ตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ รายละเอียดได้แนบมาพร้อมนี้

(นายชัยพรธรรม ชำนาญณรงค์)

กรรมการบริหารหลักสูตรภาคภาษาอังกฤษ

๑. 13/11/2566 ผอ. ฝ่ายธุรการ

เพื่อโปรดพิจารณา ผอ. ฝ่ายธุรการ

โปรดพิจารณาเพื่อโปรดพิจารณา ผอ. ฝ่ายธุรการ

แจ้งฝ่ายปกครองมหาวิทยาลัยรามคำแหง และ วัฒนธรรม

ต่างประเทศ มีมติที่ประชุม ๒๕๖๖ ขณ.หลักสูตรภาค

ภาษาอังกฤษ จำนวน ๓,๙๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้าน

เก้าพันบาทถ้วน) จากงบประมาณรายจ่าย งบเงิน

อุดหนุนโครงการกิจกรรม มี ๖๓

๑๓ พ.ย. ๖๖

๑๓ พ.ย. ๖๖

๒ เรียน รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิตฯ ฝ่ายมัธยม

เพื่อโปรดพิจารณา *ให้ดำเนินการจัดหาพัสดุ*

(นายเวสารัช ชูพงศ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายธุรการ

๑๓ พ.ย. ๖๖

เห็นชอบ

(นายฉัตรพล พลรัตน)

รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิต

มหาวิทยาลัยรามคำแหง ฝ่ายมัธยม

(ผู้อำนวยการ)

๑๓ พ.ย. ๖๖

รายละเอียดพัสดุที่ต้องการจัดหา

รายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความ ที่ ...อว ๐๖๐๑.๐๕๐๘/EP.๐๗๒.๑ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖  
งานจัดซื้อพัสดุ จำนวน .....?..... รายการ กลุ่มสาระ/หน่วยงาน/ฝ่าย/งาน หลักสูตรภาคภาษาอังกฤษ  
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)  
วัน ๑๗ เดือน พ.ย ปี ๒๕๖๖

ที่	ประเภทพัสดุ/รายการ	หน่วย นับ	จำนวน	งบประมาณ (ถ้ามี)	เหตุผลและ ความจำเป็น
	<b>ค่าจ้างเหมาบริการดำเนินโครงการฯ</b>				
๑	๑. ค่าจ้างเหมาบริการดำเนินโครงการฯ ประกอบด้วย สำหรับนักเรียน ๑.๑ ค่าตัวเครื่องบิน กทม-ลอนดอน-กทม. (๓๙,๙๐๐ บาท x ๓๐ คน = ๑,๑๙๗,๐๐๐ บาท) ๑.๒ ค่าที่พัก Home Stay (๒๒,๐๐๐ บาท x ๓๐ คน = ๖๖๐,๐๐๐ บาท) ๑.๓ ค่าอาหาร (๑๘,๐๐๐ บาท x ๓๐ คน = ๕๔๐,๐๐๐ บาท) ๑.๔ ค่าประกันอุบัติเหตุ (๑,๖๐๐ บาท x ๓๐ คน = ๔๘,๐๐๐ บาท) ๑.๕ ค่าวีซ่า (๔,๕๐๐ บาท x ๓๐ คน = ๑๓๕,๐๐๐ บาท) ๑.๖ ค่าเล่าเรียนตลอดหลักสูตร (๓๓,๙๐๐ บาท x ๓๐ คน = ๑,๐๑๗,๐๐๐ บาท ) ๑.๗ ค่ารถรับ-ส่ง สนามบิน-ที่พักตลอดจนกิจกรรม สำหรับอาจารย์ (๒,๕๐๐ บาท x ๓๐ คน = ๗๕,๐๐๐ บาท) ๑.๘ ค่าตัวเครื่องบิน กทม-ลอนดอน-กทม. (๓๙,๙๐๐ บาท x ๓ คน = ๑๑๙,๗๐๐ บาท) ๑.๙ ค่าที่พัก Home Stay (๒๒,๐๐๐ บาท x ๓ คน = ๖๖,๐๐๐ บาท) ๑.๑๐ ค่าประกันอุบัติเหตุ (๑,๖๐๐ บาท x ๓ คน = ๔,๘๐๐ บาท) ๑.๑๑ ค่าวีซ่า (๔,๕๐๐ บาท x ๓ คน = ๑๓,๕๐๐ บาท) ๑.๑๒ ค่ารถรับ-ส่ง สนามบิน-ที่พักตลอดจนกิจกรรม (๒,๕๐๐ บาท x ๓ คน = ๗,๕๐๐ บาท) ๒. ค่าบริการ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มไว้แล้ว) (๕๐๐ บาท x ๓๓ คน = ๑๖,๕๐๐ บาท)	รายการ	๑	๓,๖๗๒,๐๐๐	เพื่อให้สำหรับ โครงการเข้าค่าย ฝึกอบรม ภาษาอังกฤษ และวัฒนธรรม ต่างประเทศ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖ (English Learning and Cultural Experience Program 2023) หลักสูตรภาค ภาษาอังกฤษ โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัย รามคำแหง(ฝ่าย มัธยม)
	รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (สามล้านเก้าแสนบาทถ้วน)			๓,๙๐๐,๐๐๐	

จก อว

(นางสาวจินดาพร มูลกันทา)

กรรมการบริหารหลักสูตรภาคภาษาอังกฤษ