



ประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกลูกจ้างมหาวิทยาลัย
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย (เพิ่มเติม)
สังกัดหลักสูตรภาคภาษาอังกฤษ (English Program)
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

ตามประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกลูกจ้างมหาวิทยาลัย เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย สังกัดหลักสูตรภาคภาษาอังกฤษ (English Program) โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ตำแหน่งอาจารย์ สายวิชาการ อัตราเลขที่ ๕๙ จำนวน ๑ อัตรา โดยเปิดรับสมัครตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙ ถึงวันจันทร์ที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙ ประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกลูกจ้างมหาวิทยาลัย เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สายวิชาการ สังกัดหลักสูตรภาคภาษาอังกฤษ (English Program) โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ และประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกลูกจ้างมหาวิทยาลัย โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง ผลการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ สายวิชาการ สังกัดหลักสูตรภาคภาษาอังกฤษ (English Program) โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) คณะศึกษาศาสตร์ ซึ่งไม่มีผู้ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก นั้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๐ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลลูกจ้างมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับประกาศคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยรามคำแหง เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการรับสมัคร การคัดเลือกบุคคล และการจ้างเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย สายวิชาการและสายปฏิบัติการ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกลูกจ้างมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ จึงออกประกาศรับสมัคร โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่คัดเลือก ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑.๑ ตำแหน่งอาจารย์ สายวิชาการ วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี หรือหลักสูตร ๕ ปี หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หรือ สาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง สังกัดหลักสูตรภาคภาษาอังกฤษ (English Program) โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)

หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเรียนการสอน การศึกษา การอบรม และการวิจัยค้นคว้าในสาขาวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง การให้คำปรึกษา แนะนำแก่นักเรียน หรือนักศึกษา การให้บริการทางวิชาการ แก่สังคม การทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

/โดยมีลักษณะ...

โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

๑) ด้านการปฏิบัติ

สอนวิชาการ หรือวิชาชีพในสาขาวิชาต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย คำนคว้าวิจัยทางวิชาการชั้นสูง เป็นที่ปรึกษาของนักเรียน หรือนักศึกษาทางด้านวิชาการ และกิจกรรมนักเรียน หรือนักศึกษา ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติภารกิจตามหลักคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

๒) ด้านการวางแผน

การวางแผนและการสอน การพัฒนาแผนการสอนที่น่าสนใจและการส่งมอบหลักสูตรที่ตรงตามมาตรฐานการศึกษา การประเมินนักเรียน การประเมินจุดแข็งและจุดอ่อนของนักเรียน ปรับวิธีการสอนให้เหมาะกับรูปแบบการเรียนรู้ที่แตกต่างกัน การจัดการห้องเรียน การบังคับใช้นโยบายห้องเรียน และการรักษาสภาพแวดล้อมการเรียนรู้เชิงบวก การเตรียมการสอบ

๓) ด้านการประสานงาน

การประสานงานและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ การโต้ตอบกับนักเรียน ผู้ปกครอง อาจารย์ และเจ้าหน้าที่เพื่อให้มั่นใจว่ามีการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมต่อกับนักเรียน และถ่ายทอดแนวความคิดทางวิชาการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔) ด้านการบริการ

การจัดการห้องเรียน การบังคับใช้นโยบายห้องเรียน และการรักษาสภาพแวดล้อมการเรียนรู้เชิงบวก การเตรียมสอบ การเตรียมนักเรียนสำหรับการทดสอบที่ได้มาตรฐาน

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก ดังต่อไปนี้

๒.๑ ผู้สมัครคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลลูกจ้างมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒ และแก้ไขเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์

ทรงเป็นประมุข

(๔) เป็นผู้มีสุขภาพแข็งแรง

(ข) ลักษณะต้องห้าม

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง

(๒) เป็นคนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ เป็นคนเสมือน

ไร้ความสามารถ หรือเป็นโรคตามที่ ก.บ.ม. กำหนด

/ (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่าง...

- (๓) เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกพักงาน หรือถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน
- (๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๕) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๗) เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หน่วยงานอื่นของรัฐ หน่วยงานเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ
- (๙) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้าราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครและไม่ให้คัดเลือกตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคมที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และอัตราค่าจ้าง

๓.๑ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

- ตำแหน่งอาจารย์ สายวิชาการ จำนวน ๑ อัตรา สังกัดหลักสูตรภาคภาษาอังกฤษ (English Program) โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) คณะศึกษาศาสตร์
- วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี หรือหลักสูตร ๕ ปี
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หรือ สาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ อัตราค่าจ้าง

- วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐.- บาท หรือ
- วุฒิการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๕ ปี อัตราเงินเดือน ๑๕,๘๐๐.- บาท

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกขอรับและยื่นใบสมัครได้ที่ งานบริหารและธุรการ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง อาคารดีเอส ๓ ชั้น ๒ ตั้งแต่วันพุธที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึงวันพุธที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ ภาคเช้า เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่ายเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. (ผู้สมัครคัดเลือกจะต้องสำเร็จการศึกษาก่อนวันปิดรับสมัครคือ วันพุธที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

๕. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในวันรับสมัคร

- ๕.๑ ใบสมัคร ขอรับได้ที่ งานบริหารและธุรการ โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง (หรือดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <http://hrm.ru.ac.th>)

๕.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (๒.๕๐ x ๓.๒๕ ซม.)
ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๒ รูป

๕.๓ ใบประกาศนียบัตร หรือหนังสือรับรองวุฒิ ซึ่งผ่านการอนุมัติผลจากสภา
มหาวิทยาลัยหรือสถาบัน ตัวจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด

๕.๔ ใบระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript) ตัวจริง พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ ทะเบียนบ้าน และบัตรประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (เฉพาะสตรี)
พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับถึงวันยื่นใบสมัคร ตัวจริง

๕.๘ ใบ ส.ด.๙ หรือ ส.ด. ๔๓ หรือหลักฐานทางทหารอื่นๆ

๕.๙ ให้ผู้สมัครรับรองว่าตนเองเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ
ตำแหน่งตามประกาศรับสมัคร โดยลงลายมือชื่อรับรอง สำเนาถูกต้อง ในสำเนาเอกสารทุกฉบับ หากปรากฏ
ภายหลังว่า ผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครแล้ว ให้ถือว่าผู้สมัครนั้น
ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างในตำแหน่งที่คัดเลือกได้

๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่

๖.๑ การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือกในวันจันทร์ที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙

๖.๒ วัน เวลา และสถานที่คัดเลือก จะประกาศให้ทราบทั่วกันในวันจันทร์ที่ ๑๘
พฤษภาคม ๒๕๖๙

๗. วิธีการคัดเลือก

๗.๑ คัดเลือกโดยวิธีสอบสอน และสอบสัมภาษณ์

๗.๑.๑ สอบสอน ๑๐๐ คะแนน

- แผนการจัดการเรียนรู้ ๒๕ คะแนน

- ความรู้ในเนื้อหาวิชาที่สอน ๒๕ คะแนน

- ลักษณะการสอนและการควบคุมชั้นเรียน ๒๕ คะแนน

- ความรู้เฉพาะด้าน ๒๕ คะแนน

๗.๑.๒ สอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

- ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ ๒๕ คะแนน

- ระเบียบการปฏิบัติราชการ ๒๕ คะแนน

- ความรู้ความสามารถทั่วไป ๒๕ คะแนน

- ความร่วมมือ ความเสียสละ อุทิศตนและตั้งใจทำงานร่วมกิจกรรม เพื่อโรงเรียน

สาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) คณะศึกษาศาสตร์ หรือมหาวิทยาลัยรามคำแหง ๒๕ คะแนน

๘. เกณฑ์การตัดสินของคณะกรรมการคัดเลือกฯ

ผู้ที่คัดเลือกได้จะต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ และเป็นผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดของผู้เข้ารับการคัดเลือกตามลำดับ

๙. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก จะประกาศผลการคัดเลือก เมื่ออธิการบดีอนุมัติผลการคัดเลือกแล้ว

คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก โดยเรียงลำดับตามผู้ได้คะแนนสูงสุดของผู้เข้ารับการคัดเลือกตามลำดับ ตามผลการคัดเลือกที่อธิการบดีพิจารณาอนุมัติ

๑๐. การจ้าง การรายงานตัว และการปฏิบัติ

๑๐.๑ ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัยต้องมารายงานตัวภายใน ๑๐ วัน นับจากวันประกาศผลหรือนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งมารายงานตัว โดยมีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับแจ้งให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๕ วัน นับแต่วันที่ไปรษณีย์รับฝาก หรือทางโทรศัพท์ และเมื่อรายงานตัวแล้วจะต้องเริ่มปฏิบัติงานภายใน ๓๐ วัน นับจากวันที่รายงานตัว หากพ้นกำหนดดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์ ยกเว้นกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอื่น ที่อธิการบดีพิจารณาเห็นชอบให้กำหนดวันเริ่มปฏิบัติงานเป็นอย่างอื่นได้

๑๐.๒ ลูกจ้างรายได้ได้รับการจ้างแล้ว หากภายหลังปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ หรือ มีลักษณะต้องห้ามในการเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย ให้หน่วยงานรายงานต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณายกเลิกการนั้น

๑๐.๓ ผู้ได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัยต้องปฏิบัติงานประจำที่มหาวิทยาลัยตามตำแหน่งแบบเต็มเวลา หากหน่วยงานตรวจสอบพบว่า ลูกจ้างมหาวิทยาลัยผู้นั้นไปปฏิบัติงานที่หน่วยงานอื่นในเวลาเดียวกัน ให้หน่วยงานรายงานต่ออธิการบดีเพื่อพิจารณายกเลิกการนั้น

๑๐.๔ ผู้ได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างมหาวิทยาลัย ต้องทำสัญญาทดลองปฏิบัติงานและสัญญาจ้างตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และสิทธิได้รับสวัสดิการการรักษาพยาบาล ตามพระราชบัญญัติประกันสังคมที่ใช้บังคับอยู่ในขณะนั้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายชัยพล พลรัตน์)

รองคณบดีฝ่ายโรงเรียนสาธิต

มหาวิทยาลัยรามคำแหง ฝ่ายมัธยม

(ผู้อำนวยการ)

ประธานคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือก

ลูกจ้างมหาวิทยาลัย

รายละเอียดการคัดเลือก
ประกาศคณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกลูกจ้างมหาวิทยาลัย
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม)
ลงวันที่ 9 พฤษภาคม ๒๕๖๙

๑. ตำแหน่งที่จะบรรจุและคุณสมบัติเฉพาะ

๑.๑ ตำแหน่งอาจารย์ ตำแหน่งเลขที่ ๕๙ สังกัดหลักสูตรภาคภาษาอังกฤษ วุฒิมัธยมศึกษา
ปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี หรือหลักสูตร ๕ ปี

- วุฒิมัธยมศึกษาปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐.- บาท หรือ
- วุฒิมัธยมศึกษาปริญญาตรี หลักสูตร ๕ ปี อัตราเงินเดือน ๑๕,๘๐๐.- บาท
- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
หรือ สาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. การคัดเลือก

๒.๑ พิจารณาโดยการทดสอบความรู้ความสามารถ ประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน พร้อม
จัดเตรียมเอกสารประกอบการนำเสนอ จำนวน ๕ ชุด

๒.๑.๑ สอบสอน ๑๐๐ คะแนน

- แผนการจัดการเรียนรู้ ๒๕ คะแนน
- ความรู้ในเนื้อหาวิชาที่สอน ๒๕ คะแนน
- ลักษณะการสอนและการควบคุมชั้นเรียน ๒๕ คะแนน
- ความรู้เฉพาะด้าน ๒๕ คะแนน

๒.๑.๒ สอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

- ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบ ๒๕ คะแนน
 - ระเบียบการปฏิบัติราชการ ๒๕ คะแนน
 - ความรู้ความสามารถทั่วไป ๒๕ คะแนน
 - ความร่วมมือ ความเสียสละ อุทิศตนและตั้งใจทำงานร่วมกิจกรรม เพื่อโรงเรียน
สาธิตมหาวิทยาลัยรามคำแหง (ฝ่ายมัธยม) คณะศึกษาศาสตร์ หรือมหาวิทยาลัยรามคำแหง ๒๕ คะแนน
-